

# Публичная оферта

г. Москва

Дата размещения на сайте: 15.09.2022

Дата вступления в силу: 15.09.2022

Настоящий документ представляет собой предложение (публичную оферту) **Общества с ограниченной ответственностью «Рубит» ИНН 2460100135/ ОГРН 1162468126765** **Юридический адрес: 660001, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Ладос Кецовели, 22А, офис 192 (далее — «Оператор»)** заключить агентский договор на условиях, изложенных в настоящем документе (далее — «Оферта»).

## ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

**Акцепт Оферты** — выполнение действий, предусмотренных п.1.3 Оферты, что подразумевает безоговорочное принятие всех условий, предусмотренных Офертой и документами, которые являются неотъемлемой частью Оферты.

**Договор** — агентский договор, заключённый между Оператором и Поставщиком услуг на условиях настоящей Оферты, путем ее Акцепта в соответствии с п.1.3.

**Поставщик услуг** — юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или самозанятый, применяющий в своей деятельности специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», имеющие законное право вступать в договорные отношения с Оператором, а также размещать объекты для бронирования на сайте <https://www.lookbooking.pro/>, а также информацию о дополнительных платных и бесплатных услугах, осуществившее Акцепт настоящей Оферты.

**Услуги Поставщика услуг** — услуги, оказываемые Поставщиком услуг, могут включать в себя предоставление в пользование Локаций и другие платные и бесплатные услуги.

**Сайт** — информационный ресурс Оператора в интернете, расположенный по адресу <https://www.lookbooking.pro/>, на котором осуществляется размещение Локаций.

**Локация** — пространство, информация о котором оформлена Поставщиком услуг в соответствии с требованиями Сайта, и размещена Оператором на Сайте для осуществления дальнейшего его бронирования Заказчиками.

**Система бронирования** — информационная система, содержащая информацию, касающуюся наличия свободных часов в Локациях, а также других услуг Поставщика услуг, тарифов и правил их применения, в том числе условий предоставления предлагаемых услуг. Информация в Системе бронирования размещается на Сайте непосредственными Поставщиками данных услуг или их полномочными представителями. Информация в системе бронирования может в любой момент быть изменена или дополнена. Система бронирования также может быть размещена непосредственно на сайте Поставщика услуг.

**Агентское вознаграждение** — установленное в соответствии с Тарифом, а также условиями настоящей Оферты вознаграждение, которое Поставщик услуг обязуется оплатить Оператору.

**Заказчик** — лицо, непосредственно осуществляющее бронирование Локации, которому Поставщик услуг оказывает услуги.

**Заказ** — должным образом оформленный запрос Заказчика на получение услуг по бронированию Локаций, а также дополнительных услуг, выбранных на Сайте.

**Тариф** — определенный тарифный план, который зависит от количества бронирований Локаций Поставщика услуг в денежном выражении за предыдущий календарный месяц. Информация о Тарифе размещена по адресу: <https://www.lookbooking.pro/>. Тариф является неотъемлемой частью заключенного Договора.

**Правила Бронирования** — правила взаимодействия Заказчика с Поставщиком услуг для бронирования услуг в определенной Локации.

**Система Битрикс24** — сервис коммуникаций между Оператором и Поставщиком услуг позволяющий Сторонам обмениваться информацией и документами в электронном виде. Доступ в систему Битрикс 24 Поставщику услуг предоставляет Оператор. Вход в учетную запись сервиса осуществляется при помощи логина и пароля, известных только Поставщику услуг, при этом Поставщик услуг гарантирует, что данная информация используется исключительно им для осуществления взаимодействия с Оператором и третьими лицами на условиях настоящей Оферты.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предоставляя информацию о Локации Оператору для дальнейшего её размещения на сайте, Поставщик услуг соглашается с условиями Договора публичной оферты (далее — Договор), изложенными ниже.

1.2. Настоящий Договор, а также приложения, относящиеся к нему, представленные на Сайте, являются публичной офертой в соответствии со ст. 435 и п. 2 ст. 437 ГК РФ. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ, принятие содержащихся в настоящей оферте существенных условий, трактуемое в соответствии с пунктом 1 статьи 438 ГК РФ не иначе как акцепт, равносильно заключению агентского договора на изложенных ниже условиях.

1.3. Полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий настоящей Оферты считается совокупное выполнение Поставщиком услуг следующих условий:

1.3.1. Заполнение регистрационной формы (анкеты) в системе Битрикс 24 и получение доступа (логин и пароль) к учетной записи;

1.3.2. Направление Оператору заполненной формы Заявления о присоединении к публичной оферте;

1.3.3. Предоставление информации о Локации в объеме, указанном в регистрационной форме, в том числе о дополнительных услугах и правилах пользования Локацией.

1.4. Поставщик услуг, принимая условия настоящей Оферты, соглашается с изложенными ниже условиями, а также с Пользовательским соглашением, Тарифом и дает согласие Оператору на получение, хранение, обработку и передачу своих персональных данных.

Поставщик услуг подтверждает свое право — и дееспособность, финансовую состоятельность, а также признаёт ответственность за обязательства, возложенные на него в результате заключения настоящего Договора. Он подтверждает актуальность и достоверность своих личных данных, а также данных Локации, указанных при регистрации и принимает на себя всю ответственность за их точность, полноту и достоверность.

1.5. К отношениям между Оператором и Поставщиком услуг применяются положения действующего законодательства Российской Федерации.

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. По настоящему Договору Оператор обязуется от имени и за счёт Поставщика услуг осуществить размещение на Сайте информации о предоставляемых Поставщиком услуг услугах, а именно: о часах использования Локации или иной информации для съёмки/

проведения мероприятий, а так же о дополнительных платных и бесплатных услугах.

2.2. Используя средства автоматизации, предоставляемые Сайтом, Оператор обязуется осуществлять юридические и иные действия, направленные на совершение сделки по бронированию Локации, предоставленной Поставщиком услуг с Заказчиком, при этом приобретает права и становится обязанным по ним сам Поставщик услуг.

2.3. Оператор обязуется совершать Действия на следующих существенных условиях:

2.3.1. Поставщик услуг самостоятельно заполняет всю информацию о Локации, а также о предоставляемых услугах и ценах в соответствующие поля, в форме, размещенной в Личном кабинете на Сайте.

2.3.2. Поставщик услуг самостоятельно отслеживает осуществленные Оператором сделки и обеспечивает их выполнение.

### **3. РЕГИСТРАЦИЯ В СИСТЕМЕ БИТРИКС 24**

3.1. Поставщик услуг регистрируется в системе Битрикс 24, путём перехода по ссылке предоставленной Оператором по электронной почте. Действительной считается ссылка, которая отправлена с электронной почты Оператора look-booking@yandex.ru. Регистрация производится на электронный адрес, указанный Поставщиком услуг в соответствующем поле, который в дальнейшем будет использован в качестве логина к учетной записи в системе Битрикс 24. При этом пароль к учетной записи в системе Битрикс 24 устанавливается Поставщиком услуг самостоятельно.

3.2. Поставщик услуг обязуется не сообщать третьим лицам логин и пароль, указанные при регистрации. В случае возникновения у Поставщика услуг подозрений относительно безопасности его логина и пароля или возможности их несанкционированного использования третьими лицами, он обязуется незамедлительно уведомить об этом Оператора, направив электронное письмо по адресу look-booking@yandex.ru, либо через форму обратной связи, указанную на сайте.

3.3. Весь обмен информацией и документами по Договору производится Сторонами по усмотрению Оператора одним из следующих способов: в системе Битрикс 24, по электронной почте, почтой, с использованием курьеров.

Если иное прямо не установлено настоящей Офертой любое уведомление, отправленное в системе Битрикс 24, считается направленным надлежащим образом.

При обмене информацией через систему Битрикс 24 ознакомление с данной информацией находится в пределах контроля и ответственности Поставщика услуг, который должен самостоятельно отслеживать появление и изменение информации, уведомлений и документов в Личном кабинете.

### **4. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ АГЕНТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Оператор принимает оплату от Заказчиков за услуги Поставщика услуг самостоятельно с использованием автоматизированной системы на сайте <https://www.lookbooking.pro/> на свой расчётный счёт.

4.2. Агентское вознаграждение составляет процентную величину от денежных средств, переданных Заказчиками Оператору в счёт оплаты услуг Поставщика услуг, определяемую в соответствии с Тарифом.

4.3. Агентское вознаграждение удерживается Оператором из денежных средств, полученных в качестве оплаты услуг Поставщика услуг, в размере согласно п. 4.2. Договора.

4.4. Оператор перечисляет Поставщику услуг денежные средства, поступившие на расчётный счёт Оператора в качестве оплаты услуг Поставщика услуг, по запросу Поставщика услуг. Денежные средства подлежат перечислению Поставщику услуг за вычетом Агентского вознаграждения, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса от Поставщика услуг, но не чаще одного раза в неделю.

4.5. Датой выполнения Оператором обязательства по перечислению денежных средств Поставщику услуг согласно п.4.4. Договора считается дата списания денежных средств с расчётного счёта Оператора в адрес Поставщика услуг.

4.6. Размещение рекламных материалов на Сайте и связанных с ним страницах в социальных сетях, оплачивается отдельно согласно согласованным Сторонами расценкам.

4.7. Оплата услуг Оператора осуществляется на основании односторонних Актов и Отчётов к актам об оказанных услугах (далее – Акт и Отчёт), выставленных и согласованных в порядке указанном в п.4.8 Договора.

4.8. Стороны соглашаются, что выставление, направление, получение, подписание и обмен финансовыми документами (счёт, акты выполненных работ, акты сверок и пр.) между Сторонами осуществляется посредством обмена электронными документами в системе Битрикс 24 или по электронной почте. Подготовка и предоставление указанных документов на бумажном носителе или по системе электронного документооборота, с использованием квалифицированной электронно-цифровой подписи, осуществляется по отдельному запросу одной из Сторон.

Стороны согласовали следующий порядок сдачи-приёмки услуг по Договору:

4.8.1. Оператор в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня окончания календарного месяца формирует и оформляет односторонний Акт и Отчёт за календарный месяц и направляет его в адрес Поставщика услуг.

4.8.2. Поставщик услуг обязан в срок не позднее 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня окончания календарного месяца осуществить сверку данных, указанных в Акте и Отчёте. При несогласии с данными, приведенными Оператором в Акте и (или) Отчёте, Поставщик услуг обязан в течение срока, установленного настоящим пунктом Договора, обратиться к Оператору по электронной почте на электронный адрес look-booking@yandex.ru или по системе Битрикс 24 для осуществления сверки. В случае неполучения Оператором возражений по Акту и (или) Отчёту по истечении 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня окончания календарного месяца – услуги Оператора считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Поставщиком услуг в объёме согласно Акту и Отчёту, направленным в адрес Поставщика услуг.

4.8.3. В случае если возражения Поставщика услуг относительно сумм, содержащихся в Акте и (или) Отчёте, будут признаны обоснованными, Оператор обязуется в срок не позднее 3 (Трёх) рабочих дней от даты получения Оператором возражений направить Поставщику услуг уточнённый Акт и (или) Отчёт. Возражения к уточнённому Акту и (или) Отчёту Поставщик услуг вправе заявить не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его получения, в противном случае уточнённый Акт и (или) Отчет считается принятым Поставщиком услуг без замечаний, а соответствующие услуги Оператора — оказанными в полном объёме и надлежащим образом.

4.8.4. Стороны договорились, что датой получения Поставщиком услуг Акта и Отчёта или уточнённого Акта и Отчёта считается дата направления Оператором указанных документов в системе Битрикс 24 или по электронной почте, а датой получения Оператором возражений Поставщика услуг относительно сумм, содержащихся в Акте и (или) Отчёте — дата отправки соответствующих документов Поставщиком услуг по электронной почте на электронный адрес look-booking@yandex.ru или по системе Битрикс 24.

4.9. Оплату права пользования системой Битрикс 24 Поставщик услуг производит самостоятельно на сайте <https://www.bitrix24.ru/prices/>.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Поставщик услуг обязуется:

5.1.1. размещать актуальную и достоверную информацию в соответствующих полях в Личном кабинете на Сайте, соблюдая правила размещения информации и изображений и условия пользовательского соглашения, а именно:

5.1.1.1. не размещать недостоверную информацию;

5.1.1.2. не размещать изображения, содержащие эротику;

5.1.1.3. не размещать изображения, не отражающие индивидуальность помещения Поставщика услуг, которые могут ввести пользователей в заблуждение, т. е. такие изображения, которые не дают пользователю представления о самой Локации (фотографии белой стены, портрет человека на однотонном фоне и т.п.);

5.1.1.4. не размещать в описании Локации гиперссылки;

5.1.1.5. в текстовом описании Локации не указывать цены на аренду помещений и дополнительные услуги. Цены могут быть указаны только в специальном разделе, предусмотренном Сайтом;

5.1.2. самостоятельно и своевременно обновлять информацию и цены на свои услуги в Личном кабинете на Сайте, при этом цены при бронировании Локации через Сайт не должны превышать цены при бронировании Локации непосредственно через Поставщика услуг или третьих лиц;

5.1.3. самостоятельно отслеживать поступающие в автоматизированном режиме заказы от Заказчиков и обеспечивать их своевременное и надлежащее выполнение;

5.1.4. предоставлять услуги Заказчикам, привлечённым Оператором и осуществившим заказ услуг Поставщика услуг, в соответствии с Правилами Бронирования.

При работе на сайте Оператора Поставщик услуг самостоятельно формирует Правила Бронирования для предоставляемой им Локации.

5.1.5. принять от Оператора все исполненное им в соответствии с условиями настоящего Договора;

5.1.6. систематически осуществлять проверку сообщений в системе Битрикс 24, электронную почту, указанную при регистрации на сайте, а также указанных реквизитов. В случае

изменения банковских реквизитов Поставщик услуг обязуется незамедлительно уведомить об этом Оператора, в противном случае Оператор не отвечает за несвоевременный перевод денежных средств, а также за иные связанные с этим негативные последствия;

5.1.7. при необходимости вносить актуальные изменения в Правила Бронирования, связанные с особенностью Локации.

5.1.8. не использовать Сайт, чтобы принимать Заказы, запрашивать или принимать оплату за оказываемые Поставщиком услуг услуги в обход Сайта или без участия платёжной системы Сайта и без уплаты Агентского вознаграждения. В случае совершения Поставщиком услуг подобных действий Поставщик услуг признаётся нарушившим условия Договора, он принимает на себя все риски и ответственность за совершённые действия и любые их негативные последствия, при этом Оператор вправе требовать от Поставщика услуг уплаты агентского вознаграждения в соответствующей сумме со всех заключённых в обход Сайта сделок, уплаты штрафов и возмещения убытков, причинённых соответствующим нарушением;

5.1.9. не использовать роботы, программы-обходчики, боты и иные автоматизированные

средства или процессы для сбора данных или другого контента, а также для доступа к ним и совершения иных действий на Сайте вне зависимости от целей;

5.1.10. не предпринимать какие-либо действия, которые наносят ущерб и/или негативно влияют на работоспособность Сайта, а также могут нанести ущерб или негативно повлиять на надлежащее функционирование Сайта.

5.1.11. своевременно оплачивать доступ к системе Битрикс 24, для поддержания ее работоспособности.

5.2. Поставщик услуг имеет право:

5.2.1. получать оперативную информацию о совершённых Оператором сделках и денежных средствах, собранных в счёт оплаты услуг Поставщика услуг;

5.2.2. получать консультации по работе сервиса с 10:00 до 20:00 в будние дни;

5.2.3. получать дополнительные услуги согласно расценкам, установленным Оператором;

5.2.4. участвовать в поощрительных мероприятиях, проводимых Оператором, и получать соответствующие поощрения, предусмотренные условиями мероприятий проводимых Оператором.

5.3. Загружая фотографии/изображения на Сайт, Поставщик услуг подтверждает и гарантирует, что является обладателем авторских прав на эти фотографии/изображения и даёт свое согласие на использование Оператором загруженных фотографий/изображений на Сайте, в рекламных материалах и публикациях, размещённых онлайн и оффлайн, а также любым другим образом на усмотрение Оператора.

Поставщик услуг предоставляет Оператору неисключительное, действующее во всём мире, безотзывное, безусловное и бессрочное право и разрешение на использование, воспроизведение, отображение, копирование, распространение, лицензирование, передачу и размещение фотографий/изображений любым способом по усмотрению Оператора.

Загружая фотографии/изображения, Поставщик услуг принимает на себя полную ответственность за достоверность, действительность и право на использование всех фотографий/изображений, за претензии юридического характера со стороны третьих лиц, в связи с публикациями и использованием Оператором этих фотографий/изображений.

Поставщик услуг гарантирует, что фотографии/изображения не содержат вирусы, троянские программы или файлы, заражённые вирусами, а также не содержат никаких порнографических, незаконных, непристойных, оскорбительных, неприемлемых или неуместных материалов и не нарушают права третьих лиц, в том числе право интеллектуальной собственности, авторские права или право на неприкосновенность частной жизни.

5.4. Оператор обязуется:

5.4.1. размещать в открытом доступе на Сайте информацию, предоставленную Поставщиком услуг в Личном кабинете на Сайте;

5.4.2. обеспечить доступ Поставщика услуг к информации, о текущем выполнении обязательств Оператора по отношению к Поставщику услуг;

5.4.3. принимать заявки на устранение ошибок и устранять их в разумные сроки;

5.4.4. за свой счёт поддерживать работу Сайта;

5.4.5. осуществлять проверку адреса электронной почты look-booking@yandex.ru.

5.5. Оператор имеет право:

- 5.5.1. посещать Локацию Поставщика услуг в рабочее время и проверять соответствие заявленных характеристик фактически существующим;
- 5.5.2. самостоятельно изменять или заблокировать информацию, размещённую на Сайте, которая не соответствует правилам размещения информации;
- 5.5.3. приостановить доступ к Личному кабинету, в случае обнаружения подозрительной активности, в частности при обнаружении попыток целенаправленного использования сервиса против интересов Оператора или иных третьих лиц, уведомив об этом контактное лицо со стороны Поставщика услуг;
- 5.5.4. менять условия Тарифа в одностороннем порядке;
- 5.5.5. предоставлять Поставщику услуг бонусы в размере компенсации за проводимые Оператором акции для Заказчиков (в виде скидок на услуги Поставщика услуг). В случае инициирования проведения подобных акций Поставщиком услуг, компенсация Оператором не производится;
- 5.5.6. проводить поощрительные мероприятия, направленные на повышение активности Поставщика услуг;
- 5.5.7. удалять информацию, фотографии/изображения, которые не соответствуют п. п. 5.1.1, 5.3 Договора, в любое время и без предварительного уведомления Поставщика услуг.

## **6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ**

- 6.1. Оператор после регистрации Поставщика услуг в системе Битрикс 24 и заполнения информационной анкеты предоставляет ему возможность размещать информацию о предоставляемой Локации и своих услугах.
- 6.2. Поставщик услуг размещает информацию о Локации на сайте Оператора, в специально предназначенных для этого полях, в соответствии с правилами размещения материалов на Сайте.
- 6.3. Оператор предоставляет Систему бронирования для размещение информации о Локации, а также иных дополнительных услугах Поставщика услуг на сайте и в социальных сетях Поставщика услуг.
- 6.4. Оператор обеспечивает обработку заявок на услуги Поставщика услуг и уведомляет его информационным сообщением непосредственно в системе Битрикс 24 или по адресу электронной почты, указанной Поставщиком услуг в анкете.
- 6.5. Оператор обеспечивает сбор денежных средств за оплату услуг Поставщика услуг на свой расчётный счёт.
- 6.6. Оператор перечисляет денежные средства, собранные в качестве оплаты услуг Поставщика услуг, в соответствии со статьёй 4 настоящего Договора
- 6.7. Дополнительные услуги предоставляются Оператором по запросу Поставщика услуг и оплачиваются на основании Акта, путём удержания суммы со счёта Поставщика услуг.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 7.1. В случае непредставления Поставщиком услуг Заказчику Локации в забронированные часы (в том числе при наложении брони по вине Поставщика услуг при несвоевременном/некорректном внесении данных о бронях), Оператор удерживает со счёта Поставщика услуг сумму в размере 100% от полной суммы, внесённой Заказчиком предоплаты. Оператор также оставляет за собой право взыскать с Поставщика услуг штраф в размере 5 000 (Пять тысяч) рублей путём удержания соответствующей суммы со счёта

Поставщика услуг, в случае если денежных средств на счету Поставщика услуг недостаточно Оператор вправе заблокировать аккаунт Поставщика услуг до момента погашения выставленного штрафа.

7.2. В случае нарушения Поставщиком услуг правил размещения информации на Сайте, Оператор оставляет за собой право приостановить доступ к Сайту, до устранения нарушений.

7.3. В случае нарушения Поставщиком услуг условия о цене, указанного в п. 5.1.2 Договора, Поставщик услуг уплачивает Оператору штраф:

- в размере 5 000 (Пять тысяч) рублей, в случае обнаружения Оператором факта нарушения;

- в размере 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей, в случае осуществления Заказчиком бронирования Локации Поставщика услуг минуя Сайт по цене, нарушающей требования п. 5.1.2. Договора.

Оператор вправе удерживать сумму указанных штрафов со счёта Поставщика услуг. В случае если денежных средств на счету Поставщика услуг недостаточно Оператор вправе заблокировать аккаунт Поставщика услуг до момента погашения выставленного штрафа.

7.4. В случае отмены Поставщиком услуг Заказа, поступившего через Сайт Оператора, без реального намерения аннулировать такой Заказ, в том числе с целью получить оплату от Заказчика напрямую, минуя платёжную систему Сайта, Оператор оставляет за собой право взыскать с Поставщика услуг фактически понесённые Оператором на обработку платежей и банковских комиссий расходы, взыскать агентское вознаграждение в двойном размере от размера Тарифа, определяемого на дату размещения отмененного Заказа на Сайте, а также штраф в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей.

7.5. В случае нарушения Оператором сроков перечисления денежных средств Поставщику услуг, Поставщик услуг вправе потребовать, а Оператор обязуется выплатить, в течение 5 (пяти) банковских дней от даты получения письменного требования Поставщика услуг неустойку в размере 0,1% от не вовремя перечисленной суммы за каждый день просрочки оплаты, но не более 10% (десяти процентов) от указанной выше суммы.

7.6. Оператор несёт перед Поставщиком услуг ответственность в случае полной или частичной неработоспособности системы или ее компонентов в течение какого-либо времени при отсутствии возможности доступа Поставщика услуг к Личному кабинету за сорванные в связи с такими событиями бронированиями в размере, не превышающем агентское вознаграждение за сорванные бронирования по вине Оператора, при наличии причинно-следственной связи.

7.7. Штрафные санкции, предусмотренные п. 7.4 и п. 7.5 настоящего Договора, подлежат применению в случае направления Стороной, чьи права нарушены, другой Стороне письменного требования, подписанного уполномоченным представителем такой Стороны. При отсутствии надлежащим образом оформленного письменного требования штрафные санкции не начисляются и не уплачиваются. Оплата штрафных санкций не освобождает от выполнения обязательств по настоящему Договору.

7.8. Поставщик услуг несёт ответственность перед Пользователем по заключённой с ним сделке в том числе, но, не ограничиваясь: за ненадлежащую информацию об услуге; за вред, причинённый Пользователю вследствие недостатков услуги; за убытки, причинённые Пользователю; за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств; за нарушение прав Пользователя, произошедшее по вине Поставщика услуг или лиц его представляющих.

7.9. Ответственность Сторон в случаях, не предусмотренных настоящим Договором, определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **8. ФОРС-МАЖОР**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение



обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые пострадавшая Сторона не может оказать влияния и за возникновение которых не несёт ответственности, в т. ч. стихийные бедствия, землетрясения, наводнения, ураганы, технологические катастрофы, эпидемии, военные действия, забастовки, правительственные меры, ограничивающие исполнение обязательств.

8.2. При наступлении действия обстоятельств непреодолимой силы, исполнение Договора может быть приостановлено на время их действия и ликвидации, без каких-либо санкций по отношению к пострадавшей Стороне. В случае, если обстоятельства непреодолимой силы действуют более 3 (трёх) месяцев любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения Договор письменно уведомив об этом другую Сторону.

8.3. Сторона, которая не исполняет свое обязательство в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы, обязана письменно известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору в течение 7 (семи) дней с момента их возникновения.

8.4. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, не позднее 15 (пятнадцати) дней с момента их наступления, направляет другой стороне по электронной почте и (или) почтовым отправлением документальное подтверждение действия таких обстоятельств.

8.5. Свидетельство или иной документ, выданный соответствующей Торгово-Промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

## **9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Информация, не предназначенная для публикации на Сайте и полученная в рамках настоящего Договора Сторонами, признаётся конфиденциальной. Стороны обязуются не раскрывать такую информацию третьим лицам, а также не использовать её для иных целей, кроме как для выполнения своих обязательств по данному Договору, без предварительного письменного согласия другой Стороны.

9.2. Все товарные знаки и символы, равно как и иные объекты исключительных прав (интеллектуальная собственность, включая авторские и смежные права) Поставщика услуг являются и остаются его собственностью. Настоящий Договор и его исполнение не влекут за собой передачу Оператору каких-либо прав Поставщика услуг.

## **10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА-ОФЕРТЫ**

10.1. Условия Договора действуют с даты указанной в графе «Дата вступления в силу» и до момента отзыва Оператором Оферты.

10.2. Оператор оставляет за собой право в любое время и по своему усмотрению вносить изменения и дополнения в настоящий Договор и документы, составляющие его неотъемлемую часть, в связи с чем, Поставщик услуг обязуется регулярно отслеживать изменения в Договоре, размещенном по адресу: <https://lookbooking.pro/agency-agreement-for-studios.pdf>, а также изменения в Тарифах по адресу: <https://www.lookbooking.pro/>. В случае внесения изменений в Договор-оферту и в документы, составляющие его неотъемлемую часть, такие изменения вступают в силу с даты размещения изменённого текста на Сайте.

10.3. В случае, если Поставщик услуг не согласен с внесёнными изменениями, он вправе расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном в статье «РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА». В случае, если Поставщик услуг продолжает пользоваться услугами предоставляемыми

Оператором, внесённые изменения и дополнения в Договор считаются безоговорочно принятыми Поставщиком услуг.

## **11. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

11.1. Договор может быть расторгнут:

11.1.1. В любое время по соглашению Сторон;

11.1.2. Оператором незамедлительно путём направления письменного уведомления (в том числе по электронной почте) Поставщику услуг, в случае нарушения Поставщиком услуг условий настоящего Договора;

11.1.3. Любая из Сторон после направления другой Стороне письменного уведомления (в том числе по электронной почте) за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения.

11.2. Обязательства Сторон по Договору, которые в силу своего характера должны сохранять действие (включая обязательства, касающиеся конфиденциальности, порядка оплаты, использования информации, защиты персональных данных, но, не ограничиваясь вышеизложенным) сохраняют свою юридическую силу после расторжения Договора.

11.3. Расторжение Договора по любому основанию не освобождает Стороны от ответственности за нарушение условий Договора, возникших в течение срока его действия. Расторжение Договора не освобождает Стороны от обязательств, возникших до прекращения его действия.

11.4. В случае расторжения Договора Оператор обязуется произвести окончательный расчёт с Поставщиком услуг и перечислить Поставщику услуг денежные средства, поступившие на расчётный счёт Оператора в качестве оплаты услуг Поставщика услуг, в том числе сумму неснижаемого остатка, за вычетом Агентского вознаграждения и других платежей, причитающихся Оператору в соответствии с условиями Договора, в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента получения соответствующего запроса от Поставщика услуг.

При наличии незавершённых (невыполненных) Заказов Поставщиком услуг на момент расторжения Договора моментом получения Оператором запроса на перечисление денежных средств от Поставщика услуг, предусмотренного настоящим пунктом, считается дата завершения (выполнения) Поставщиком услуг последнего из незавершённых (невыполненных) Заказов.

## **12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

12.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путём переговоров. В случае невозможности разрешения разногласий путём переговоров в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня направления приглашения для участия в таких переговорах, разногласия подлежат разрешению в суде по месту нахождения Оператора.

12.2. Признание судом недействительности какого-либо положения настоящего Договора не влечёт за собой недействительность остальных положений.

12.3. Поставщик услуг согласен с тем, что с момента акцепта настоящей Оферты все ранее имеющиеся между сторонами договорённости прекращают своё действие, заключённые ранее договоры считаются расторгнутыми по соглашению Сторон. Дальнейшее взаимодействие Сторон происходит на условиях настоящего Договора.

**Реквизиты Оператора:**

ООО «Рубит»

Адрес: 660001, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Ладо Кецховели, 22А, офис 192

ИНН 2460100135

ОГРН 1162468126765

КПП 246001001

Р/с 40702810410000064425

АО "ТИНЬКОФФ БАНК"

БИК 044525974

К/с 30101810145250000974

Телефон: +7 926 458 3386

Электронная почта: [look-booking@yandex.ru](mailto:look-booking@yandex.ru)